

QUESTIONS POSEES DANS LE DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION EN LIGNE

Appel à projets 2024 – La médiation animale dans les établissements sanitaires, sociaux, médico-sociaux.

Ceci n'est pas un dossier de demande de subvention

- Avant de débiter ce dossier, j'atteste avoir pris connaissance du règlement et m'y conformer.
- J'accepte de recevoir les informations de la Fondation Adrienne et Pierre Sommer (3 à 4 newsletters dans l'année)
- Je ne souhaite pas recevoir d'informations de la part de la Fondation Adrienne et Pierre Sommer

1. INSCRIPTION ET REGLEMENT

Prénom NOM *(réponse obligatoire)*

E-MAIL PROFESSIONNEL 1 *(réponse obligatoire)*

E-MAIL PERSONNEL 2 (fortement recommandé). Les pare-feux de certaines structures empêchent l'envoi automatique de l'accusé-réception et du dossier lorsque celui-ci est finalisé. Nous vous recommandons par sécurité d'entrer une adresse mail personnelle qui est moins susceptible de rencontrer ce type de blocage.

Ceci n'est pas un dossier de demande de subvention

2. LE DOSSIER : IDENTITE ADMINISTRATIVE ET POINTS PRATIQUES

Toutes les réponses sont obligatoires. Le candidat ne peut pas passer à l'étape suivante en laissant une case vide (lui indiquer par un code couleur ou autre)

- Votre Région administrative (*menu déroulant*)
- Nom de l'établissement portant le projet
- Type d'établissement
- Adresse de l'établissement portant le projet (*penser au publipostage futur : minuscule, majuscules ; CP ; Ville en majuscule*)
- Date de création de l'établissement
- N° FINESS de l'établissement-> *bulle explicative* : A chaque établissement et à chaque entité juridique est attribué un numéro FINESS (Fichier National des Etablissements Sanitaires et Sociaux) à 9 caractères dont les 2 premiers correspondent au numéro du département d'implantation.
- Responsable légal de l'établissement et fonction (*penser au publipostage futur, en intégrant les articles dans le menu déroulant. Ex. Monsieur le directeur / Madame la directrice, etc.*)
 - Prénom (1^{ère} lettre en majuscule)
 - NOM en majuscules automatique (séparés les 2 items -> pour faciliter le publipostage)
 - Fonction (Monsieur le directeur, etc.)
- Site internet
- Nombre de salariés Equivalent Temps Plein (ETP)
- Organisme gestionnaire de l'établissement -> *ex. ADAPEI 79, Croix-Rouge Française, Centre Hospitalier de Caën...*
- Responsable légal de l'organisme gestionnaire (*penser au publipostage futur, en intégrant les articles. Ex. Monsieur le Président / Madame la Présidente, etc.*)
 - Prénom (1^{ère} lettre en majuscule)
 - NOM en majuscules automatique (séparés les 2 items -> pour faciliter le publipostage)

- L'activité de médiation animale est-elle une :
 - Nouvelle activité (en cours de création ou débutée il y a moins d'un an)
 - Extension (activité existante mais plus de séances ou de bénéficiaires sont prévus)
 - Reconduction (activité existante avec le même nombre de séances et bénéficiaires)

- L'activité de médiation animale est (sera) :
 - Exercée par son personnel au sein de l'établissement
 - Exercée en dehors de l'établissement mais par son personnel
 - Exercée par un prestataire au sein de l'établissement
 - Exercée par un prestataire en dehors de l'établissement

- Avez-vous déjà postulé aux appels à projets de la Fondation ?
 - Oui/Non/Année

- Avez-vous déjà été subventionnée par la Fondation
 - Oui/Non/Année

- Comment avez-vous pris connaissance de cet appel à projets ?
(e-mail, site internet, presse, bouche à oreille, autres...) :
Si autres, précisez :

Ceci n'est pas un dossier de demande de subvention

3. INFORMATION GENERALE SUR LE PROJET DE MEDIATION ANIMALE

- Titre du projet :
- Résumé en 3 lignes maximum du projet : *Pourquoi, pour qui et comment ?*
- Public bénéficiaire (menu déroulant obligatoire)
 - Handicap enfance et adolescence (*dont troubles du comportement, polyhandicap ou maladies psychiques*)
 - Handicap adultes (*dont troubles du comportement, polyhandicap ou maladies psychiques*)
 - Maladies longue durée (précisez)
 - Autres (précisez)
- Précisions que vous souhaitez apporter sur le public bénéficiaire (-> texte libre)
- Nombre de personnes accueillies dans l'établissement ?
- Nombre de personnes concernées par cette action de médiation animale ?
- Indiquez **l'animal principal** partenaire de la médiation avec lequel vous travaillez : *exemple : une activité de médiation animale avec un chien comme médiateur principal et des lapins -> sélectionnez médiation canine.*
 - Médiation canine (chien)
 - Médiation équine (chevaux, poneys)
 - Médiation asine (âne)
 - Médiation avec animaux de ferme (moutons, chèvres, cochons, oiseaux de basse-cour...)
 - Autres (précisez)
- Votre demande porte sur : **un seul choix possible** (menu déroulant)
 - Fonctionnement (ex. prestation de médiation animale ; frais liés à la présence de l'animal dans l'établissement...)
 - Investissement (ex. achats de matériel pour la médiation animale, équipements pérennes : carrière, manège, locaux dédiés à la médiation animale...)
- Précisez obligatoirement si les séances se déroulent sur (menu déroulant)
 - 1 année civile (à partir du 01/01/2024)
 - 2 années civiles (à partir du 01/01/2024 puis 2025)
 - 1 année scolaire (2023-2024)
 - 2 années scolaires (2023-2024 puis 2024-2025)
 - 1 année en investissement (2024 uniquement)

Rappel : Une participation financière de l'établissement à cette action de médiation animale est obligatoire : 20% du montant total de l'action de médiation animale en année 1 et 30% en année 2) est demandé. Vous devrez l'indiquer dans la partie budget.

En cas d'acceptation de votre candidature, les aides de la Fondation peuvent être rétroactives, notamment si vous travaillez en année scolaire (2023-2024).

Attention, les demandes pour les années scolaires sont uniquement sur les périodes 2023-2024 et 2024-2025.

- Durée d'une séance (hors temps de transport) ? **remplissage obligatoire en minutes**
- Si l'activité nécessite un temps de transport, quelle est sa durée A/R ? **remplissage obligatoire en minutes**
- Fréquence des séances (**menu déroulant**)
 - Tous les jours
 - Au moins une fois par semaine
 - 2 fois par mois ou plus
 - 1 fois par mois
 - Par sessions échelonnées sur l'année (précisez) -> *par exemple 3 jours consécutifs tous les trimestres*
 - Autres (précisez)
- Nombre de séances sur **une** année :
- Montant total net de l'aide demandée (déduction faite du pourcentage de participation obligatoire demandé)

Pour le fonctionnement, le plafond est limité à 10 000 € par an, sur 2 ans maximum (soit 20 000 € au total) ; pour l'investissement le plafond est de 15 000 € pour 2024.

Exemple, votre projet coûte 28 000 € sur 2 années en fonctionnement pour des prestations en médiation canine, votre demande ne peut excéder 20 000 €.

- Précisions que vous souhaitez apporter sur le nombre et la fréquence des séances (commentaires libres)

Ceci n'est pas un dossier de demande

- Personne en charge du projet de médiation animale au sein de l'établissement
 - Prénom (1^{ère} lettre en majuscule)
 - NOM en majuscules automatique (séparés les 2 items -> pour faciliter le publipostage)
 - Fonction (champ libre)
 - E-mail professionnel de préférence
 - Téléphone où l'on peut vous joindre facilement (fixe et/ou mobile) pour échanger sur votre dossier (**obligatoire**)

Ceci n'est pas un dossier de demande de subvention

4. INFORMATION SPECIFIQUE SUR LE PROJET DE MEDIATION ANIMALE (Pourquoi, quand, comment, où, avec qui...)

4.1 Pourquoi et comment une activité de médiation animale ?

- Pourquoi avez-vous choisi de mettre en place un programme de médiation animale avec la population dont vous avez la charge ? (Constats, problématiques et enjeux identifiés, objectifs recherchés...)
- Vous avez indiqué en partie 2 que l'activité était une *Nouvelle activité* et *Exercée par un prestataire au sein de l'établissement* -> (faire correspondre les champs)

Si le lieu de l'activité de médiation animale est différent de l'adresse de l'établissement, indiquez :

RAISON SOCIALE :	
PRENOM ET NOM DU RESPONSABLE :	
ADRESSE COMPLETE :	
TELEPHONE :	

Si votre établissement fait appel à un ou plusieurs prestataires, indiquer (remplir plusieurs tableaux si plusieurs prestataires) :

Menu déroulant -> Prestataire(s)

Aucun/1/2/3/ etc. + faire apparaître le nombre de tableau nécessaire

RAISON SOCIALE :	
PRENOM ET NOM DU RESPONSABLE :	
ADRESSE COMPLETE :	
TELEPHONE :	
SITE INTERNET OU RESEAUX SOCIAUX (OBLIGATOIRE)	

- Quelles ressources avez-vous mobilisées pour construire votre initiative (bibliographie, sitographie, personnes ressources, expérience passée...)

4.2 Descriptif des séances (en cours ou à venir)

- **Si l'activité existe déjà :**

Décrivez précisément et concrètement les exercices lors du déroulement d'une ou deux séances de médiation animale ? *Vous devrez y faire figurer chronologiquement les exercices réalisés en précisant les objectifs visés lors de ces exercices / Si les séances n'ont pas encore commencé, décrivez comment vous les avez imaginés ?*

- **Si l'activité n'a pas encore commencé :** Quels sont les exercices que vous souhaitez mettre en place et les objectifs visés ?

4.3 Les animaux associés

Une activité de médiation animale implique et expose autant l'animal que l'être humain qui en fait la rencontre. C'est pourquoi, la sollicitation d'un animal doit être un choix murement réfléchi, argumenté, et envisagé dans un respect éthique des besoins, des sensibilités et des limites de l'animal. Les questions de cette rubrique vous permettront d'aborder ces différents aspects incontournables pour construire un projet en médiation animale. Ces questions devront faire l'objet d'une concertation avec l'intervenant si celui-ci est extérieur à votre structure.

- A l'étape 3 vous avez indiqué associer *le chien (faire correspondre les champs médiation canine ; cheval, poney = médiation équine)* comme médiateur principal
- Quel est le nombre d'animaux associés à chaque séance ?
- Quel dispositif est mis en place pour le bien-être animal ?
 - Suivi vétérinaire et/ou éthologique (fréquence)
 - Durée de temps de travail de l'animal en séance à l'issue d'une séance ?
 - Un espace de repos dédié existe-t-il, si oui, quelle est sa superficie, comment est-il conçu ?
 - Temps de repos dédié à l'animal par en séance ?
 - Quelle est la méthode utilisée pour éduquer l'animal ?
 - Autres
- Commentaires libres que vous souhaitez ajouter :

4.4 Le suivi du projet de médiation animale

- Votre projet est-il supervisé :
 - Oui/Non
 - Si non :
 - Est-il prévu une supervision à court terme ?
 - Pourquoi une supervision n'est pas mise en place
- Si oui, quelle est la nature de la supervision (analyse extérieure de la pratique, réunions institutionnelles, autres...). Indiquez la personne en charge de la supervision et sa fonction ?
- Quels outils sont mis en place pour le suivi et l'évaluation du projet (fiche d'évaluation individuelle et/ou collective, autres outils...) ?
- Durée de vie estimée du projet ?
- Quelles démarches vont vous permettre de rendre pérenne le projet (formation du personnel, financement interne, autres...) ?

Ceci n'est pas un dossier de médiation animale

4.5 Communication sur le projet de médiation animale

- En interne : ce projet a-t-il été présenté ? (équipes, parents et proches des bénéficiaires...) ? Si oui comment ?
- En externe :
 - Avez-vous informé des partenaires institutionnels (ARS, MDPH, ville, département, Région...) de l'existence de ce projet ? si oui, lesquels ?
 - Avez-vous contacté d'autres mécènes ou financeurs pour ce projet, lesquels ?
- Autres éléments que vous souhaitez ajouter (commentaires libres)

Ceci n'est pas un dossier de demande de subvention

5. PARTIE FINANCIERE

- A quoi va servir la subvention si elle est vous est accordée ? (champ obligatoire)
- Montant total de l'aide demandée *Attention, pour le fonctionnement, le plafond est limité à 10 000 € par an, sur 2 ans maximum (soit 20 000 € au total) ; pour l'investissement le plafond est de 15 000 € pour 2024.*

En cas d'acceptation de votre candidature, les aides de la Fondation peuvent être rétroactives, notamment si vous travaillez en année scolaire (2023-2024).

Attention, les demandes pour les années scolaires sont uniquement sur les périodes 2023-2024 et 2024-2025.

Indiquer le choix fait auparavant en année civile ou scolaire

- Coût d'une séance par bénéficiaire (ne pas mettre cette case en cas d'investissement)

Ceci n'est pas un dossier de demande de subvention

BUDGET DE FONCTIONNEMENT POUR LE PROJET DE MEDIATION ANIMALE

CHARGES / Dépenses (en euros) du projet de médiation animale	2024	2025	PRODUITS / Recettes (en euros) du projet de médiation animale	2024	2025
Coût total des séances de médiation animale			Apports financier divers (dons, collectes, ventes auprès de particulier, etc.)		
Autres frais (ex. transports)			Détail des subventions acquises autres que la Fondation Sommer :		
Divers (si nécessaire) Hors frais de formation ou de personnel			Autres apports financiers		
			Apport de l'établissement obligatoire sur le programme de médiation animale (rappel : le personnel et les coûts de transports ne sont pas considérés comme un apport)	20% minimum	30% minimum
			Montant de la subvention de fonctionnement demandée à la Fondation A et P SOMMER		
TOTAL			TOTAL		

Ceci n'est pas un dossier de demande de subvention

BUDGET D'INVESTISSEMENT POUR LE PROJET DE MEDIATION ANIMALE

CHARGES / Dépenses (en euros) du projet de médiation animale	2024	PRODUITS / Recettes (en euros) du projet de médiation animale	2024
Bâtiment (si nécessaire)		Dons, collectes, ventes...	
Equipements (si nécessaire)		Détail des subventions d'investissement acquises	
Autres (précisez)		Emprunt	
		Apport obligatoire de l'établissement	20% minimum
		Autres aides financières	
		Détail de la subvention de fonctionnement demandée à la Fondation Adrienne et Pierre SOMMER	
TOTAL		TOTAL	

Ceci n'est pas un dossier de demande de subvention

6. FACULTATIF : AUTRES POINTS QUE VOUS SOUHAITEZ INDIQUER DANS CE DOSSIER :

Ceci n'est pas un dossier de demande de subvention

7. PIECES ADMINISTRATIVES OBLIGATOIRES A TELECHARGER : (SANS CES ELEMENTS VOTRE DOSSIER SERA SYSTEMATIQUEMENT REJETE)

Structure privée à but non-lucratif

- Devis projet de médiation animale
- Déclaration au Journal Officiel
- Liste du conseil d'administration à jour
- Statuts de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire
- Dernier exercice comptable
- Dernier rapport d'activités
- RIB de l'établissement

Structure publique

- Devis projet de médiation animale
- Arrêté de constitution de l'établissement
- Liste du conseil de surveillance
- Dernier exercice comptable
- Dernier rapport d'activités
- RIB de l'établissement

Ceci n'est pas un dossier de demande de subvention